



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE

Sistema de Arquivos de Porto Alegre – SIARQ/POA

Comitê Gerencial

Ata de Reunião

Informações da Reunião						
Participantes:	Ana Ines Arce – MJJF/SMCEC Camila Lacerda Couto – CGD/SMAP Daniela Copetti Cravo – PMS-01/PGM Décio Schwelm Vidal – CGD/SMAP Joscelaine Beatriz Almeida Guedes – SMS - convidada Marcia Dupke Jancowski – CGD/SMAP Henrique Seevald Weyne Marques – UAI/SMTC Thiago dos Santos Albrecht - SMF					
Ausências Justificadas	Aline Nascimento Maciel Comassetto – SMAP Vera Lucia Santos dos Santos - SMCEC					
Data:	21/08/2024	Início:	10h05min	Final:	10h25min	Local: Reunião virtual através do software Jitsi.

Pauta		
#	Assunto	Responsável
01	Revisão de Prazos da Subsérie 2.1.3.1 Cadastro e prontuário do paciente	CGD
02	Aberto a sugestões	Todos

Principais Pontos Discutidos
- A reunião foi iniciada pela Sra. Camila, Presidente do Comitê, seguindo a ordem dos assuntos definidos em pauta. - Série 2.1.3 Atenção à saúde da população, subsérie 2.1.3.1 Cadastro e prontuário do paciente: A Sra. Camila iniciou a reunião relatando a demanda apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde, representada pela Sra. Joscelaine, a fim de reduzir o prazo de guarda da série relativa aos prontuários de pacientes. A Sra. Camila relatou brevemente o processo de elaboração desta série na Tabela de Temporalidade, cujo prazo ficou definido em 100 anos de guarda com destinação eliminação, considerando possibilidade de realização de pesquisa histórica nestes documentos. Com base na solicitação de redução de prazo, considerando que não identifica-se pesquisa no acervo mais antigo sob guarda da CGD, a Sra. Camila apresentou proposta de redução do prazo de guarda da subsérie 2.1.3.1 para 75 anos, considerando a expectativa de vida atual da população brasileira. A proposta inclui ainda a criação de uma Comissão Permanente de Revisão de Prontuários e Avaliação de Documentos para validar a seleção de amostras de prontuários médicos junto à SMS, com base em critérios de representatividade temporal e relevância histórica e social. Aberta a discussão, a Sra. Daniela recomendou o envio da decisão ao Encarregado de Dados da PMPA, para análise face à LGPD. O Sr. Henrique mencionou que não há demanda por prontuários junto aos pedidos recebidos via e-SIC. A Sra. Ana sugeriu conversar com representantes da Associação Nacional de História (ANPUH), vinculados ao GT de História da Saúde e das Doenças, para mais informações sobre as pesquisas com prontuários médicos. A Sra. Joscelaine relatou a necessidade de espaço para guarda de documentos pela SMS e que está se apropriando das discussões sobre os prazos de guarda. Acolhidas as recomendações apresentadas, a redução do prazo de guarda e demais encaminhamentos sugeridos foram aprovados

por todos.

- A Sra. Camila informou que será realizada reunião no próximo mês para registro dos acervos perdidos com a enchente.
- Sem mais, encerrou-se a presente reunião.

Ações Requeridas para próxima reunião

Pendências	Ação	Responsável	Prazo	Status
01	Continuidade da elaboração da Política de Preservação Digital	CGD	Dezembro/2024	Em andamento
02	Registro de acervo perdidos com a enchente de 2024	CGD	Setembro/2024	Em andamento